

國立屏東大學教務處推廣教育中心

辦理【112 年專長增能學分班】招生簡章

一、依據：教育部 112 年 5 月 29 日臺教師(三)字第 1122601940H 號「112 年度高級中等以下學校教師在職進修專長增能學分班」函辦理。

二、招生對象：

- 1、高級中等以下學校及幼兒園合格在職專任教師。
- 2、具高級中等以下學校及幼兒園合格教師證書，且聘期為三個月以上之在職代理、代課或兼任教師。
- 3、於高級中等以下學校及幼兒園任教，且聘期為三個月以上，並符合就業服務法規定資格之該科外籍在職教師。

三、招生人數：本校 112 年度開設「性別平等」、「戶外教育」、「人權教育-人權與社會發展」、「科技資訊與媒體素養/學生健康安全上網」及「原住民教育」等議題。

四、上課地點：國立屏東大學屏師校區敬業樓（屏東市林森路 1 號）
國立屏東大學民生校區五育樓（屏東市民生路 4-18 號）
(詳細地點另行公告)

五、課程名稱及開課時程

課程名稱/ 課程代碼	授課師資	課程簡介	開班起訖日期	上課時間
戶外教育/	專任師資： 黃露鋒 陳佑 郭東雄 涂瑞洪 林俊達	*戶外休閒教育概論 *運動與人文生態探索 *攀樹與結繩 *傳統射箭 *單車戶外探索 *立式划槳 *立式划槳實地操作 *定向越野	7/24-7/27	08:00~12:00 13:00~17:00
			7/28	08:00~12:00
原住民教育/	專任師資： 李馨慈 呂美琴 林慧年 郭東雄 吳明季	*課程導論 *南島文化 *原住民族當代議題-升學保障與加分制度 *認識部落與原住民族的歷史經	8/1(線上) 8/2~8/3(實體)	09:00~12:00 13:30~17:30

	黃雅鴻 劉雪鳳	驗 *原住民知識的思辨 -知識的定義與演變 -原住民知識與目標 -發現原住民知識 *原住民族教育 -從歷史脈絡談原住民族教育發展歷程 -當法規遇上原住民傳統文化與教育 *原住民族教育 -原住民族教育在各學校的現況與未來可能-從 108 到 118 課程綱要 -原住民族語文教材教具研發運用於教學實務 *原住民族傳統領域權與轉型正義之發展歷程導論與教案實作 *原住民族飲食文化實作 *部落文化踏查	7/31(線上) 8/4 部落文化踏查:牡丹鄉,獅子鄉(實體,自付實地操作之費用)	08:00~12:00 13:30~17:30
性別平等/	專任師資： 王大維 王儷靜 蔣琬斯 業界師資： 瑪達拉·達努巴克	*性別概論：從兩性到性別 *多元性別樣貌與校園處境 *性別平等教育法與相關法規之介紹 *性別平等融入教學 *情感教育 *多元性別與教育 *性別暴力與校園性別事件防治（含性侵害及家庭暴力防治） *性教育 *愛滋防治教育反思 *性別與科學 *族群、多元文化與性平教育 *性平融入教學教案成果發表	8/14、8/18	09:10~12:00 13:00~17:30
			8/15~8/17	09:10~12:00 13:00~17:00
人權教育-人權與社	專任師資： 邱毓斌	*台灣人權發展歷程：百年回望 *當代社會與人權的關係	8/21	08:10~12:00 13:30~17:20

會發展/	蔡依倫 陳馥瑋 夏傳位 蘇慶軒 吳品賢 林育諄 業界師資： 邱伊翎 林 彤 翁國彥 陳采邑	*非營利組織在當代人權發展的重要性 *性別與人權 *經濟、全球化與人權 *勞工人權：從蔣渭水「同胞需團結，團結真有力」講起 *人權與民主深化：審議民主與參與式預算 *生態、環境與人權 *轉型正義與當代政治人權省思 *文史保存、社區與人權 *迫遷、居住權與都市規劃 *人權實踐經驗(1)：為什麼台灣有這麼多的拆遷案件？ *人權實踐經驗(2)：原住民族的人權保障 *人權實踐經驗(3)：人權運動與教學運用 *兒童權利公約與校園民主 *國際人權公約的台灣在地實踐 *從特赦政治犯到國際人權運動串聯	8/22~25	09:10~12:00 13:30~17:20
科技資訊與 媒體素養/ 學生健康安全上網/	蔡進聰 翁麒耀 林彥廷	資訊與網路安全(I) 資訊與網路安全(II) 資訊與網路安全(III) 資訊與網路安全(IV) 教育機器人(I) 教育機器人(II) 教育機器人(III) 教育機器人(IV) 創新科技與應用(I) 創新科技與應用(II)	7/31~8/3	09:00~12:00 13:00~17:00
			8/4	08:30~12:00 13:00~17:30

五、招生方式：

- 1.函請縣市政府轉知所屬學校，請符合資格之教師至全國教師在職進修網報名參加課程。
- 2.傳送以下報名文件以供審核報名資格
(傳真:08- 7232678 或 e-mail:pt1159@mail.nptu.edu.tw)
 - (1)合格教師證書影本
 - (2)在職證明或聘書影本
- 3.學分費由教育部全額補助，惟實地操作之費用(如保險費及場地使用費等)和代辦性質之費用(如書籍費及實驗材料費)需自付。

六、課程管理辦法：

- (一)隨堂點名：授課教師及助教將進行隨堂抽點，確實掌握學員出勤狀況。
 - (二)成績考核：由授課教師依學員之平時表現、作業、測驗等，考核學員之學習成果，並適時給予建議與指導。如學員無故缺考，該次考試成績以零分計算。係公假、喪假、重病住院、或特殊事故不能參與各種考試，經請假核准者准予補考，補考成績按實得成績給分。
 - (三)請假規定：
 1. 學員如遇不可抗拒之因素，得以請假，請假以小時為單位，未滿1小時以1小時計。
 2. 請依規定填寫本校「推廣教育班學員請假單」。
 3. 缺席未達上課時數三分之一(不得超過11小時)且成績及格，並經考評及格，由本校發給學分證明書，並登入教師研習時數。
- 七、機汽車停放區及收費標準：依本校車輛進出校區及停車場管理要點辦理。